

**Общественный Совет
Муниципального образования «Можгинский район»**

=====

Можгинская ул., д. 59, г. Можга, Удмуртская Республика, 427790, тел. (факс) 3-17-04
mozhraion@udm.net

**Протокол №1
Заседания Общественного совета
МО «Можгинский район» IV созыва**

от «26» февраля 2021г.

Присутствовали:

Артемьева Л.В.
Загуменнова Н.П.
Зворыгина Е.В.
Казекова А.Г.
Латыпова А.М.
Логинова О.С.
Мазилкина Т.В.
Пузанова Н.Г.
Салахиева Х.М.
Сидорова С.А.
Темиров Д.А.
Усачева Е.А.

Повестка дня

1. Рассмотрение проекта муниципального контракта и технического задания для проведения НОК УООД в 2021 году.

*Докладчик – Докладчик – Гусева Е.А.,
заместитель начальника Управления образования*

Вопрос 1

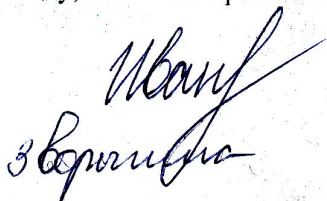
Рассмотрение проекта муниципального контракта и технического задания для проведения НОК УООД в 2021 году.

СЛУШАЛИ: Гусеву Е.А.

РЕШИЛИ: утвердить проект муниципального контракта и технического задания для проведения НОК УООД в 2021 году, согласно приложения.

Секретарь

Председатель



Ю.В.Иванова

Е.В.Зворыгина

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____

г. Можга

« _____ » _____ 2021 года

Администрация муниципального образования «Можгинский район», именуемое в дальнейшем «Муниципальный заказчик», в лице в лице Главы муниципального образования «Можгинский район» Васильева Александра Геннадьевича, действующего на основании Устава, действующего на основании Положения, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «стороны», на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), заключили государственный контракт (далее - контракт) о нижеследующем.

1. Предмет контракта

1.1. Предметом контракта является услуга по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность в муниципальном образовании «Можгинский район» в 2021 году, код по ОКПД 94.99.17.000 (далее - услуга) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к контракту).

1.2. Идентификационный код закупки: _____

1.2. Исполнитель принимает на себя обязательство по проведению услуги, а Муниципальный заказчик оплачивает услугу на условиях контракта.

1.4. Оказываемая услуга должна соответствовать требованиям п. 2 ст. 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 7 Федерального закона от 05 декабря 2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Постановления Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, и формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 07 мая 2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требования к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации», а также другим требованиям законодательства, установленным к услуге, и условиям контракта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Муниципальный заказчик:

2.1.1. Обязуется передать Исполнителю информацию и форму отчетной документации, необходимые для исполнения контракта в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания контракта.

2.1.2. Обязуется консультировать Исполнителя по вопросам исполнения контракта.

2.1.3. Вправе осуществлять контроль за исполнением контракта, в том числе проводить проверки по объему и качеству оказанной услуги.

2.1.4. Обязуется оплатить услугу в соответствии с разделом 4 контракта.

2.2. Исполнитель:

2.2.1. Обязуется оказать услугу надлежащего качества в объеме и в сроки, предусмотренные контрактом.

2.2.2. Обязуется оказать услугу в соответствии с предоставленной Муниципальным заказчиком информацией и формой отчетной документации, необходимыми для исполнения контракта.

2.2.3. Обязуется согласовать с Муниципальным заказчиком методики (сбор, обобщение информации) и инструментальный сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания контракта.

2.2.4. Обязуется согласовать с Муниципальным заказчиком анкету для проведения online анкетирования получателей образовательных услуг.

2.2.5. Вправе получать консультации у Муниципального заказчика по вопросам исполнения контракта.

2.2.6. Вправе требовать оплаты за услугу, оказанную в соответствии с разделом 4 контракта.

3. Сроки, порядок выполнения и приемки услуги

3.1. Услуга должна быть оказана Исполнителем в период: с момента заключения контракта по 15 августа, 2021 года (включительно).

3.2. Место оказания услуги: по фактическому нахождению Исполнителя (удаленно) согласно Перечню организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в 2021 году (Приложение № 1 к контракту).

3.3. Приемка оказанных услуг осуществляется в соответствии с условиями контракта, не противоречащими Гражданскому кодексу Российской Федерации, Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) и иным нормативным правовым актам.

Для осуществления приемки результатов оказанных услуг Муниципальный заказчик вправе создать приемочную комиссию.

3.3.1. Приемка оказанных услуг производится Муниципальным заказчиком путем подписания сторонами Акта приемки оказанных услуг по установленной форме (Приложение № 2 к контракту).

3.3.2. В день окончания оказания услуг Исполнитель направляет Муниципальному заказчику Акт приемки оказанных услуг.

3.4. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Муниципальный заказчик проводит экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Муниципальным заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации (внешняя экспертиза). Для проведения экспертизы оказанных услуг представители Муниципального заказчика, эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта. При этом Исполнитель обязан предоставить указанные дополнительные материалы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса. Результаты экспертизы оформляются и подписываются уполномоченным лицом в виде Заключения по результатам экспертизы оказанной услуги по установленной форме (Приложение № 3 к контракту), либо результаты экспертизы оформляются и подписываются экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения условий контракта, не препятствующие приемке услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Акта приемки оказанных услуг Муниципальный заказчик обязан его рассмотреть, принять или подписать (с указанием фамилии, имени, отчества ответственного лица и даты приемки), либо в указанный срок направить мотивированный отказ от его подписания с указанием недостатков в оказанных Исполнителем услугах.

3.6. При выявлении в ходе приемки оказываемых услуг какого-либо несоответствия оказанных услуг требованиям контракта, Муниципальный заказчик имеет право без проведения экспертизы приостановить и (или) отказаться от приемки оказанных услуг полностью или частично с незамедлительным уведомлением об этом Исполнителя. Исполнитель, получивший уведомление от Муниципального заказчика о несоответствии оказываемых услуг условиям контракта, обеспечивает прибытие своего уполномоченного представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления. По прибытии уполномоченного представителя Исполнителя Стороны составляют в произвольной форме и подписывают акт об отказе от приемки оказанных услуг. Если в установленный настоящим пунктом срок представитель Исполнителя не прибывает в адрес Муниципального заказчика для составления указанного акта, Муниципальный заказчик в одностороннем порядке составляет соответствующий акт и не позднее следующего рабочего дня направляет его Исполнителю.

3.7. Претензии к качеству услуг принимаются Исполнителем в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания акта приемки оказанных услуг. Претензии должны быть подтверждены соответствующим актом.

3.8. Услуги по контракту считаются принятыми с момента подписания обеими сторонами акта приемки оказанных услуг.

4. Цена и порядок оплаты

4.1. Цена контракта _____ (_____) рублей __ копеек. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения.

4.2. Цена контракта формируется с учетом всех расходов, связанных с исполнением контракта, в том числе: стоимости услуги, расходов, связанных с уплатой предусмотренных законодательством налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей. Цена контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 4.3.4, 6.4.7 контракта.

4.3. Цена контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом объема и качества услуги и иных условий контракта.

4.4. Оплата осуществляется Муниципальным заказчиком по факту оказанной услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100% от стоимости оказанной услуги на основании счета на оплату в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Акта приемки оказанных услуг.

4.5. Оплата производится за счет средств бюджета муниципального образования «Можгинский район».

4.6. По предложению Муниципального заказчика стороны в ходе исполнения контракта вправе увеличить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренного контрактом объема услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы услуги.

4.7. При уменьшении ранее доведенных до Государственного заказчика лимитов бюджетных обязательств Муниципальный заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) объема услуги, предусмотренных контрактом.

4.8. При заключении контракта с юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, сумма, подлежащая уплате, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Муниципальным заказчиком.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. Размер штрафа устанавливается в порядке, установленном пунктами 8.4 - 8.10 настоящего раздела, в виде фиксированной суммы, в том числе рассчитываемой как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта: как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа)).

5.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 8.5 - 8.9 настоящего раздела):

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

- б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения Поставщика в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- б) 2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 10 млн. рублей до 20 млн. рублей (включительно).

5.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящим разделом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5 процентов начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 1 процент начальной (максимальной) цены контракта в случае, если начальная (максимальная) цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

5.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.8. За ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по выполнению видов и объемов работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые Подрядчик обязан выполнить самостоятельно без привлечения других лиц к исполнению своих обязательств по контракту, размер штрафа устанавливается в размере 5 процентов стоимости указанных работ.

5.9. В случае если в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» контрактом предусмотрено условие о гражданско-правовой ответственности Поставщиков за неисполнение условия о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в виде штрафа, штраф устанавливается в размере 5 процентов объема такого привлечения, установленного контрактом.

5.10. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

5.11. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Поставщиком.

5.12. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

5.13. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением контракта, стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. Все достигнутые договоренности стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных сторонами и скрепленных печатями.

6.3. До передачи спора на разрешение в суд стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

В претензии должны быть указаны:

- наименование, почтовый адрес и реквизиты стороны, предъявившей претензию;
- наименование, почтовый адрес и реквизиты стороны, которой направлена претензия.

Если требования претензии подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные копии необходимых документов либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

6.4. В случае невыполнения сторонами своих обязательств по контракту и недостижения взаимного согласия споры по настоящему контракту разрешаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются такие обстоятельства, которые возникли после заключения контракта в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по контракту и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

7.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 14 (четырнадцати) календарных дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах.

7.4. Если, по мнению сторон, исполнение контракта может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по контракту продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

8. Заключительные условия

8.1. Контракт вступает в силу с момента его заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации и действует по 15 августа 2020 года (включительно).

Окончание срока действия контракта влечет прекращение обязательств сторон по контракту, за исключением обязательств по оплате оказанной и принятой услуги, а также обязательств, связанных с недостатками оказанной услуги.

8.2. Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством и в порядке, предусмотренном Законом о контрактной системе.

8.3. По соглашению сторон допускается изменение существенных условий контракта в случаях и в порядке, предусмотренных пунктами 2-7 части 1 статьи 95 Закона о контрактной системе.

8.4. Муниципальный заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.5. Решение Муниципального заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 календарных дней с даты надлежащего уведомления Исполнителя об одностороннем отказе Муниципального заказчика от исполнения контракта.

8.6. Муниципальный заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

8.7. Сведения, ставшие известными Исполнителю в ходе исполнения контракта, признаются сторонами информацией ограниченного доступа, являются конфиденциальными и не подлежат представлению и (или) распространению третьим лицам без согласия сторон, за исключением случаев, установленных законодательством.

8.8. По требованию Муниципального заказчика Исполнитель обязан предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по контракту в течение 3 рабочих дней со дня получения такого требования.

8.9. В случае возникновения сложностей при исполнении контракта Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Муниципального заказчика в письменной форме с указанием характера сложностей и причин их возникновения.

8.10. Во всем остальном, что не предусмотрено контрактом, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.11. Техническое задание (Приложение № 1 к контракту), Форма Акта приемки оказанных услуг (Приложение № 2 к контракту), Форма заключения по результатам экспертизы оказанной услуги (Приложение № 3 к контракту) являются неотъемлемыми частями контракта.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты сторон

Муниципальный заказчик:	Исполнитель:
-------------------------	--------------

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

для организации, осуществляющей сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями муниципального образования «Можгинский район»

1. Общая информация об услуге

1.1. Объект закупки.

Оказание услуги по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - организации), перечисленными в Приложении к Техническому заданию, в рамках независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями муниципального образования «Можгинский район» Удмуртской Республики в 2021 году.

1.2. Цель и задачи.

Цель закупки: создание информационной базы о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями муниципального образования «Можгинский район» Удмуртской Республики для формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - НОК УООД) и разработки предложений по улучшению их деятельности.

Задачи закупки:

- получение данных о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, перечисленными в Приложении, в соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», перечнем общих критериев НОК УООД, определенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- обобщение полученных результатов, построение на их основе рейтингов организаций в сфере образования.

1.3. Требования к Исполнителю.

Исполнителем не могут являться государственные и муниципальные организации, оказывающие гражданам услуги в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, и федеральные учреждения медико-социальной экспертизы, а также негосударственные организации, оказывающие гражданам услуги в указанных сферах за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.4. Срок оказания Услуги.

Срок начала оказания Услуги: с даты подписания Контракта.

Срок завершения оказания Услуги - по 15 августа 2021 года.

2. Содержание оказания услуги.

2.1. Методы сбора информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования.

При сборе информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями Исполнитель должен использовать следующие источники:

- официальные сайты организаций;
- информационные стенды организаций;
- онлайн-опрос получателей образовательных услуг организаций. Респонденты заполняют интерактивную форму анкеты, ссылка на которую размещается на официальных сайтах. Управления образования Администрации муниципального образования «Можгинский район», Исполнителя.

2.2. Разработка и согласование с Заказчиком проектов форм для проведения сбора первичной информации о качестве условий оказания услуг организациями:

Исполнитель разрабатывает и согласовывает с Заказчиком формы для фиксации первичной информации, в том числе:

- проект операционной модели исследования - документа, определяющего соответствие критериев, показателей, индикаторов оценки и методов/техники фиксации индикатора в соответствии с отраслевыми перечнями показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг, утвержденными федеральными органами исполнительной власти и действующими на момент проведения сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования;

- проект анкеты получателя образовательных услуг;

- проект анкеты эксперта.

2.3. Объем оказываемой услуги.

Исполнитель должен провести сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями в соответствии с перечнем организаций, приведенным в Приложении к Техническому заданию.

Оценка сайтов и информационных стендов должна быть проведена для каждой организации, указанной в Приложении к Техническому заданию.

Объем выборочной совокупности респондентов (численность получателей услуг, подлежащих опросу) для выявления мнения граждан формируется для каждой организации, указанной в Приложении к Техническому заданию, и составляет не менее 40% от общей численности получателей услуг в данной организации, но не более 600 респондентов от организации.

Оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями должна быть проведена отдельно по каждой организации и по каждому критерию и показателю оценки в соответствии с перечнем общих критериев независимой оценки, определенным Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

а также отраслевым перечнем показателей, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».

Сбор информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями должен быть организован Исполнителем с момента согласования Заказчиком форм для фиксации первичной информации и завершен в сроки указанные в Контракте.

Вся информация, полученная после проведения анкетирования, анализа сайтов и стендов, должна быть внесена в специализированное программное обеспечение (далее - ПО) для дальнейшего обобщения данных и формирования сводов и рейтингов.

2.4. Подготовка аналитических отчетов и презентационных материалов о результатах сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования:

2.4.1. Исполнитель представляет Заказчику отчет о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями на бумажном носителе, а также в электронном виде, обеспечивающем возможность дальнейшей обработки данных и размещение на официальном сайте <http://bus.gov.ru>;

2.4.2. Отчет о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями должен содержать:

- перечень организаций, в отношении которых проводились сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности;
- описание методики сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере образования в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
- по каждой организации в виде таблицы результаты обобщения информации, размещенной на официальных сайтах и в помещениях указанных образовательных организаций;
- в разрезе каждой организации в виде таблицы результаты удовлетворенности граждан качеством условий осуществления образовательной деятельности организациями (результаты анкетирования), в том числе объем и параметры выборочной совокупности респондентов;
- в разрезе каждой организации в виде таблицы значения по каждому показателю, характеризующему общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями (в баллах), рассчитанные в соответствии с единым порядком расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере образования, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и в соответствии с пунктом 2 статьи 12 Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
- основные недостатки в работе организаций, выявленные в ходе сбора и обобщения информации о качестве условий осуществления ими образовательной деятельности;
- выводы и предложения по совершенствованию деятельности организаций.

Муниципальный заказчик:
Глава муниципального образования
«Можгинский район»

Исполнитель:
Директор

_____/А.Г. Васильев/
« » 2021 года
МП

МП

Приложение
к Техническому заданию для организации, осуществляющей
сбор и обобщение информации о качестве условий
осуществления образовательной деятельности
образовательными организациями муниципального
образования «Можгинский район»
к Муниципальному контракту № _____
от _____

**Перечень организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых
проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципального образования «Можгинский район» в 2021 году**

№ п/п	Наименование организации
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Александровская средняя общеобразовательная школа»
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Большекибинская средняя общеобразовательная школа»
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Большеучинская средняя общеобразовательная школа»
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Большепудгинская основная общеобразовательная школа»
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Большесибинская основная общеобразовательная школа»
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Верхнеюринская основная общеобразовательная школа»
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Вишурская основная общеобразовательная школа»
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Горнякская средняя общеобразовательная школа»
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Кватчинская средняя общеобразовательная школа»
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Комякская основная общеобразовательная школа»
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Ломеслудская основная общеобразовательная школа»
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Люгинская основная общеобразовательная школа»
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Маловоложикинская средняя общеобразовательная школа»
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Малосюгинская средняя общеобразовательная школа»
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Мельниковская основная общеобразовательная школа»
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Можгинская средняя общеобразовательная школа аграрного профиля»
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Нынекская средняя общеобразовательная школа»
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Нышинская средняя общеобразовательная школа»
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Пазяльская основная общеобразовательная школа»
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Пычасская средняя общеобразовательная школа»
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа»
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Русско-Сюгаильская средняя общеобразовательная школа»
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Старокаксинская средняя общеобразовательная школа»
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Староберезнякская средняя общеобразовательная школа»
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Можгинского района «Черемушкинская средняя общеобразовательная школа»

Муниципальный заказчик:
Глава муниципального образования
«Можгинский район»

Исполнитель:
Директор

_____/А.Г. Васильев/
МП

МП

Форма (Образец для заполнения)

Акт приемки оказанных услуг

г. Можга « _____ » _____ 2021 года

Администрации муниципального образования «Можгинский район», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ действующего на основании _____, с одной стороны, _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «сторона», на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с контрактом № _____ на _____ Исполнитель оказал услуги, а Муниципальный заказчик принял

(указываются наименование оказываемых услуг, объем и их основные характеристики)

2. С учетом результатов экспертизы от _____ 2020 года, проведенной

(указывается, кем проводилась экспертиза: Муниципальным заказчиком, экспертом (Ф.И.О.), экспертной организацией (наименование)), оказанные услуги проверены Муниципальным заказчиком на соответствие условиям контракта по объему, качеству. Муниципальный заказчик претензий к оказанным Услугам не имеет.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

4. Подписи Сторон:

Муниципальный заказчик:
Глава муниципального образования
«Можгинский район»

Исполнитель:
Директор

_____/А.Г. Васильев/
« _____ » _____ 2021 года
МП

_____/_____
МП

Приложение № 3 к Муниципальному
контракту № _____
от _____ 2021г.

Форма (Образец для заполнения)

Заключение по результатам экспертизы оказанной услуги

г. Можга « _____ » _____ 2021 года
Государственный заказчик: Администрации муниципального образования «Можгинский район»
Исполнитель: _____

Муниципальный контракт (номер, дата заключения): _____

Показатели услуги	Отметка о соответствии/ несоответствии условиям контракта	Примечание
Наименование услуги	соответствует/ не соответствует	
Объем услуги	соответствует/ не соответствует	
Качество услуги	соответствует/ не соответствует	

Заключение: Оказанная услуга соответствует/не соответствует требованиям муниципального контракта.

Предложения об устранении выявленных нарушений с указанием срока их устранения:
(если установлены нарушения, не препятствующие приёме оказанной услуги)

Эксперт (лицо, уполномоченное Муниципальным заказчиком)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)